

Uchwała Nr³...../2014
Zarządu Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy
z dnia ~~12~~ grudnia 2014 roku

w sprawie: realizacji budżetu partycypacyjnego na rok 2016 w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy.

Na podstawie art. 6 oraz 19 ustawy z dnia 15 marca 2002 r. o ustroju m. st. Warszawy (Dz. U. z 2002 r., Nr 41, poz. 361 z późn. zm.), § 50 ust. 1 Statutu Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy stanowiącego załącznik nr 10 do Uchwały Nr LXX/2182/2010 Rady m. st. Warszawy w sprawie nadania statutów dzielnicom miasta stołecznego Warszawy z dnia 14 stycznia 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2010 r. Nr 32 poz. 453 i poz.454) oraz § 12 ust. 1 i 2 Regulaminu przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 16 października 2014 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Stołecznego Warszawy w zakresie budżetu partycypacyjnego na rok 2016, Zarząd Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy uchwała, co następuje:

§ 1.

W celu realizacji budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy ustala się:

- 1) podział Dzielnicy Targówek na 4 obszary terytorialne:
 - a) Bródno i Bródno-Podgórze,
 - b) Targówek Mieszkaniowy,
 - c) Targówek Fabryczny, Elsnerów i Utrata,
 - d) Zacisze,zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) podział kwoty 2 860 000 zł, przeznaczonej na realizację budżetu partycypacyjnego, pomiędzy 4 obszary terytorialne wymienione w pkt. 1, po 715 000 zł na każdy;
- 3) dopuszczenie możliwości zgłaszania projektów innych niż inwestycyjne, zlokalizowanych na terenach niebędących własnością m. st. Warszawy lub na terenach stanowiących własność m. st. Warszawy obciążoną na rzecz osób trzecich, pod warunkiem dołączenia do formularza zgłoszeniowego zgody dysponenta terenu,
- 4) górny limit wartości jednego projektu na kwotę 500 000 zł,
- 5) Regulamin pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Sławomir Antonik

2. Grzegorz Gadecki

3. Małgorzata Kwiatkowska

.....
.....
.....

4. Paweł Michałec

.....

5. Agnieszka Szmulewicz

.....
Agnieszka Szmulewicz
.....

Zaopiniowane pod względem prawnym
RADCA PRAWNY
Marek Danko
WA-7282

Uzasadnienie
do Uchwały nr ...2...../2014
Zarządu Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy
z dnia ... grudnia 2014 roku

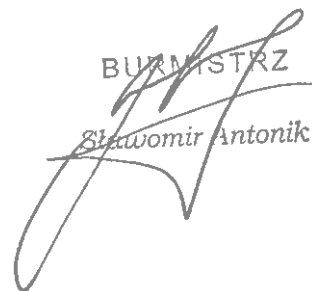
w sprawie: realizacji budżetu partycypacyjnego na rok 2016 w Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 6699/2014 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 16 października 2014 r. w sprawie konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Stołecznego Warszawy w zakresie budżetu partycypacyjnego na rok 2016, jego realizacja została powierzona burmistrzom dzielnic Miasta Stołecznego Warszawy oraz dyrektorowi Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Stołecznego Warszawy. Zgodnie z § 12 Regulaminu przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016, stanowiącego załącznik do tego zarządzenia Zespół przekazuje Zarządowi Dzielnicy rekomendacje dotyczące podziału dzielnicy na obszary terytorialne oraz dopuszczeniu możliwości składania projektów zlokalizowanych na terenie nie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy lub na terenie stanowiącym własność Miasta Stołecznego Warszawy obciążoną na rzecz osób trzecich oraz ewentualnego ustalenia górnego limitu wartości projektu.

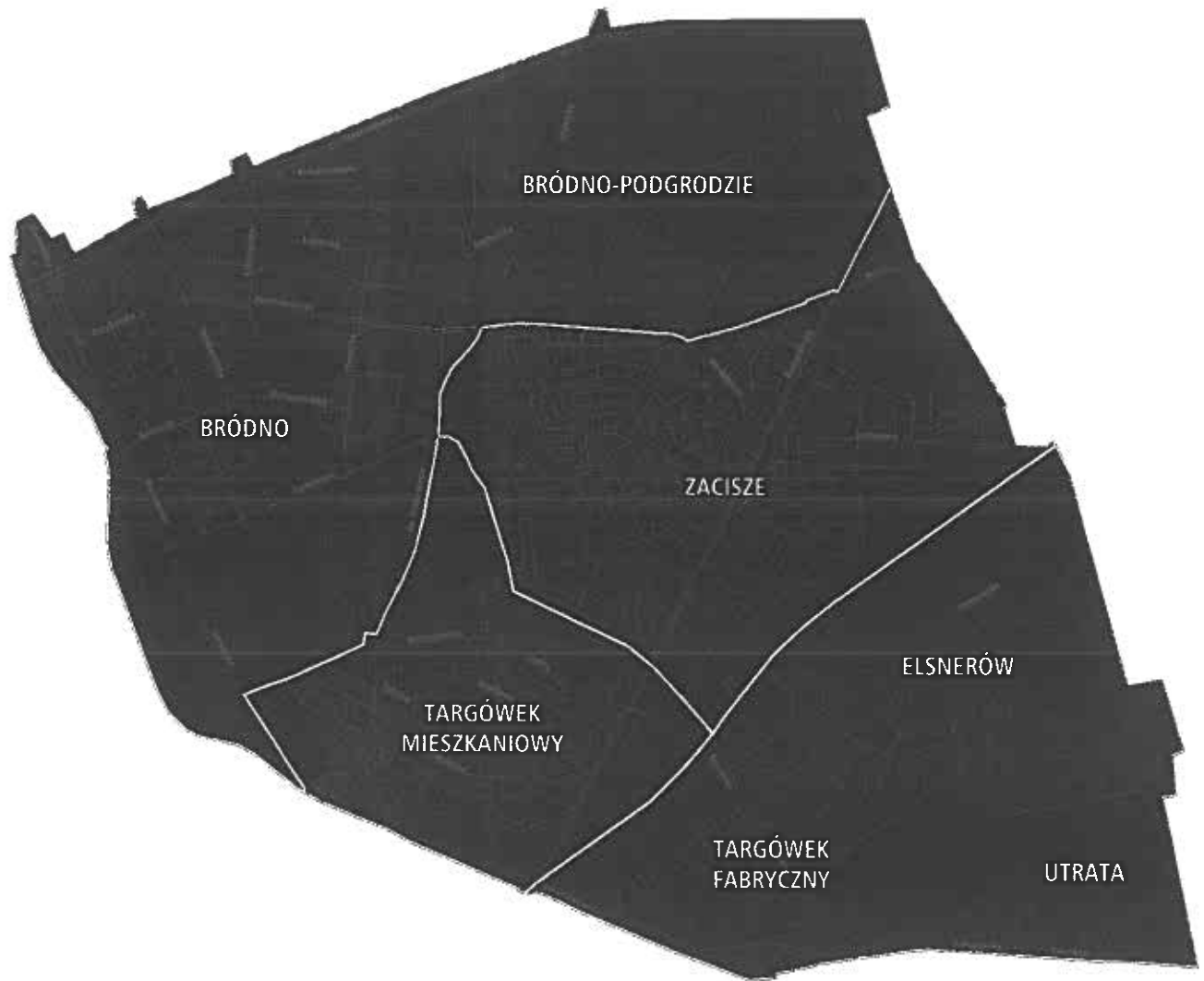
Zespół ds. budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy Targówek ustalił podział dzielnicy na 4 obszary: Bródno, Targówek Mieszkaniowy, Zacisze i Targówek Fabryczny (z Elsnerowem i Utratą), pomiędzy które podzielona zostanie kwota 2 860 000, czyli po 715 000 zł na każdy. Ustalono również górny limit wartości jednego projektu na kwotę 500 000 zł.

Zespół zaproponował również dopuszczenie możliwości składania projektów zlokalizowanych na terenie nie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy lub na terenie stanowiącym własność Miasta Stołecznego Warszawy obciążoną na rzecz osób trzecich, ale tylko w przypadku projektów nieinwestycyjnych.

Zespół ustalił Regulamin pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

BURMISTRZ

Sławomir Antonik

Załącznik nr 1
do Uchwały nr .../2014
Zarządu Dzielnicy Targówek m. st. Warszawy
z dnia ... 2014 roku



Regulamin pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok

1. Regulamin pracy określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy na 2016 rok, zwanego dalej „Zespołem”.
2. Zasady powoływania Zespołu, a także uzupełnienie składu Zespołu określa Regulamin przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016 stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r.
3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) Monitorowanie oraz wspieranie przebiegu budżetu partycypacyjnego w Dzielnicy;
 - 2) Promowanie działań podejmowanych w ramach przeprowadzania budżetu partycypacyjnego;
 - 3) Wykonywanie innych zadań określonych w Regulaminie przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016 stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r.
4. Zespół wykonuje zadania we współpracy z Koordynatorem ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy.
5. Organizacja pracy Zespołu:
 - 1) Zespół spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza;
 - 2) Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący;
 - 3) Wiceprzewodniczący pełni obowiązki Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu;
 - 4) Sekretarz protokołuje przebieg posiedzeń Zespołu;
 - 5) Członkowie Zespołu uczestniczą w pracach Zespołu osobiście;
 - 6) Nieobecność członka Zespołu na 3 kolejnych posiedzeniach jest równoznaczna ze złożeniem rezygnacji z pełnienia funkcji członka Zespołu;
 - 7) Członkowie Zespołu ze strony społecznej nie będą pobierali wynagrodzenia za pracę, przedstawiciele urzędu i radni będą uczestniczyli w posiedzeniach Zespołu w ramach wykonywanych obowiązków;
 - 8) Członkowie Zespołu mogą składać projekty zlokalizowane na terenie dzielnicy, z zastrzeżeniem, że Zespół może podjąć decyzję o wyłączeniu członka Zespołu z udziału w pracach nad projektem lub z głosowania, jeżeli jego udział prowadziłby do konfliktu interesów, o którym mowa w § 11 ust. 2 Regulaminu przeprowadzania budżetu partycypacyjnego w Mieście Stołecznym Warszawie na rok 2016 stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 6699/2014 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 października 2014 r.;
 - 9) Kontakt między członkami Zespołu będzie odbywać się drogą mailową.

8. Posiedzenia Zespołu:

- 1) Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb;
- 2) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej pięciu członków Zespołu;
- 3) W przypadku zgłoszenia wniosku, o którym mowa w pkt. 2, Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku wyznacza termin posiedzenia Zespołu;
- 4) O terminie i miejscu posiedzenia Zespołu zawiadamia się członków Zespołu drogą mailową najpóźniej na 5 dni robocze przed terminem posiedzenia oraz umieszcza tą informację na stronie internetowej www.targowek.waw.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu;
- 5) W sytuacjach wyjątkowych istnieje możliwość zwołania Zespołu z pominięciem terminu określonego w punkcie 4;
- 6) Posiedzenia Zespołu mają charakter otwarty dla mieszkańców.

9. Podejmowanie decyzji:

- 1) Zespół podejmuje stanowiska i rekomendacje zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy jego składu;
- 2) Udział w głosowaniu biorą wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu;
- 3) W sytuacji, gdy ilość głosów „za” i „przeciw” jest równa głos rozstrzygający ma Przewodniczący zespołu lub osoba go zastępująca;
- 4) Głosowania Zespołu są jawne;
- 5) Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w drodze głosowania, po uzyskaniu bezwzględnej większości głosów.

10. Dokumentacja posiedzeń Zespołu:

- 1) Przebieg posiedzeń Zespołu jest protokołowany;
- 2) Sekretarz lub osoba go zastępująca przygotowany projekt protokołu przesyła drogą mailową do pozostałych członków Zespołu w celu zgłaszania ewentualnych uwag;
- 3) Członkowie Zespołu mogą wносить uwagi do projektu protokołu posiedzenia w ciągu 4 dni roboczych od dnia przesłania przez Sekretarza, a o przyjęciu lub odrzuceniu uwag rozstrzyga Zespół na kolejnym posiedzeniu;
- 4) Protokoły z posiedzeń Zespołu przyjmowane są na kolejnym posiedzeniu Zespołu podpisane przez Przewodniczącego lub osobę zastępującą wraz ze stanowiskami i rekomendacjami Zespołu przechowuje Koordynator ds. budżetu partycypacyjnego dla dzielnicy Targówek Miasta Stołecznego Warszawy;
- 5) Protokoły z posiedzeń Zespołu są jawne i publikowane są na stronie internetowej www.targowek.waw.pl w zakładce poświęconej budżetowi partycypacyjnemu.

11. Obsługę techniczno-organizacyjną Zespołu zapewnia Urząd Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy.